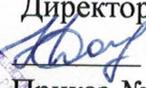


Рассмотрено
на Педагогическом Совете школы
Протокол № 5
от 06.04.2020г.

«Утверждаю»

Директор школы:

 Н.А. Долбенчук
Приказ № 65 от 06.04.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оценок, порядке, формах периодичности текущего
контроля и промежуточной аттестации учащихся
МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»**

«Согласованно»
на заседании Совета родителей
МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»
Протокол № 1 от 27 марта 2020г.

«Согласованно»
на заседании Совета обучающихся
МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»
Протокол № 1 от 27 марта 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценок, порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19 села Луганское Красноармейского района Саратовской области» (МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское».

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, триместр), являются документальной основой для отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.9. Промежуточная аттестация в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» подразделяется на

- текущий контроль (оценка качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения учащимися по результатам проверки (проверок));

- триместровый, четвертной, полугодовой контроль (оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (полугодия) на основании текущей аттестации);

- годовую аттестацию (оценка качества усвоения учащихся всего объёма содержания учебного предмета за учебный год).

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль учащихся проводится в течение учебного периода (триместра, четверти, полугодия).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах/группах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» проводится:

- поурочно, потемно;

- по учебным четвертям (триместрам) и полугодиям;

- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин;

2.3.2. по учебным четвертям (триместрам) и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям (триместрам) – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;

- по полугодиям – в 10-11-х классах по всем предметам.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

– без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
– в виде баллов по 5-ти балльной шкале (от 0 до 4) по элективным учебным курсам;
– безотметочно («зачтено», «не зачтено») по учебным курсам, дисциплинам, изучаемым в объеме 0,5 часа в неделю;

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося, в том числе в электронный дневник;

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал и электронный дневник в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений учащихся в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское».

2.5. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых / полугодовых отметок.

2.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр/полугодие:

- отметка учащегося за полугодие, четверть (триместр) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, по учебным предметам русский язык, математика, литература, физика, химия с учетом результатов письменных (контрольных, самостоятельных, проверочных, лабораторных, творческих) работ;

- отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период; полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период;

- отметки учащихся за четверть (триместр)/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

- с целью улучшения отметок за четверть (триместр)/полугодие в 5–9-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана в конце первой половины триместра;

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или 65% учебного времени, отметка за триместр/полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке

администрацией МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с Педагогическим советом и родителями (законными представителями) учащихся. Учащийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти полугодовую (триместровую) аттестацию. В этом случае учащийся или его родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти полугодовую (триместровую) аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация учащегося.

2.8. В первом классе в течение первого триместра контрольные диагностические работы не проводятся.

2.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах полугодовой, четвертной (триместровой) аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

2.10. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в образовательной организации осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3. Промежуточная годовая аттестация учащихся

3.1. Промежуточная годовая аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням обучения).

3.2. Промежуточную годовую аттестацию в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся I, II и III уровней обучения;

– в форме самообразования (далее – экстерны) учащиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

– письменной контрольной работы (диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, контрольное списывание, сочинение, контрольная работа);

– тестирования;

– в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ);

– защита индивидуального/ группового проекта.

3.3.1. Тестирование может проводиться в электронном, очном письменном, дистанционном формате. Примерная длительность проведения составляет от 30 до 180 минут. Контрольно-измерительные материалы составляют в формате выбора правильного ответа из числа предложенных или развернутых текстовых ответов на вопросы.

Для подготовки к прохождению тестирования образовательная организация предоставляет на официальном сайте демонстрационные версии вопросов по предмету в начале учебного года.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии развернутых ответов – их полнота и правильность.

Директор образовательной организации приказом назначает координатора и организаторов (по количеству участвующих классов) для подготовки и проведения тестирований. Организаторами не могут быть учителя, работающие в тестируемых классах или преподающие тестируемый предмет. Координатор может быть одним из организаторов тестирования, если тестирование проводится только в одном или двух классах. Администрация образовательной организации несет ответственность за достоверность предоставляемых данных, соблюдение и выполнение инструкции о порядке тестирования в полном объеме.

Для подготовки к тестированию на сайте организации в области оценки качества образования размещается следующая информация:

- инструкция и образцы заполнения бланков тестирования;
- инструкция о порядке тестирования для учащихся;
- руководство для организатора по проведению тестирования;
- иная информация о порядке проведения тестирования.

3.3.2. Письменная контрольная работа.

Формат проведения: очный, письменный.

Рекомендуемая продолжительность – 45 минут.

Кодификатор тем (разделов), включаемых в контрольную работу по предмету, размещаются на официальном сайте образовательной организации не позднее октября текущего учебного года.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии заданий, требующих развернутого ответа; достоверность, полнота и аргументация, для отдельных предметов – логичность выбора способа решения, в отдельных вариантах заданий – использование графических форм представления условий задачи и ответа.

3.3.3. Диктант с грамматическим заданием.

Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме диктанта с грамматическим заданием по предмету «Русский язык» в 2-7 классах.

Формат проведения: очный, письменный. Оптимальное время проведения – 45 минут. Из них 25-30 минут – непосредственно диктант; 20-15 минут – выполнение грамматического задания и проверка.

3.3.4. Сочинение.

Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме сочинения в 10 классах по предметам «Русский язык», «Литература» (а также «История», «Обществознание», «Экономика», «Право»).

Порядок проведения сочинения:

1. Промежуточная аттестация в форме сочинения может проводиться с учетом вариативности тем и наличия гибкой системы критериев оценки.
2. Для написания сочинения-рассуждения, требующего глубокого раскрытия темы, рекомендуется предоставлять время не менее 3 часов.
3. Учащимся, отсутствовавшим по уважительной причине в день проведения сочинения, должна быть предоставлена возможность написать сочинение в другой день.
4. Сочинение пишется по одной из заданных проблемных тем.
5. демоверсии тем сочинений (не более 5) размещаются на официальном сайте образовательной организации за месяц до промежуточной годовой аттестации.
6. Во время работы над сочинением учащиеся имеют возможность использовать тексты художественных произведений, словари на бумажных носителях.
7. Во время проведения сочинения не разрешается использовать мобильные средства голосовой связи во избежание нарушений условий проведения промежуточной аттестации.
8. Сочинение должно соответствовать нормам русского литературного языка.
9. Рекомендуемый объем сочинения – 150-350 слов.
10. Сочинение оценивается 5-балльной шкале.
11. По итогам проверки за сочинение могут быть выставлены как две отдельные оценки за содержательные характеристики и речевое оформление, так и одна общая оценка.
12. Для оценивания сочинения руководитель образовательной организации утверждает экспертную комиссию из числа учителей образовательной организации.
13. На проверку сочинений рекомендуется отводить не более 10 рабочих дней.
14. Наличие самостоятельных исправлений допущенных неточностей или ошибок не влияет на итоговый балл учащегося.

15. В случае несогласия с выставленной оценкой учащийся может обратиться в конфликтную комиссию, назначенную приказом руководителя образовательной организации из числа администрации и учителей, не преподающих в данном классе.

3.3.5. Защита учебного проекта или учебного исследования

1) Защита учебного проекта проводится в 10 классах с использованием мультимедийных технологий и аналитических материалов, представляющих результат учебного проекта по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «Экономика», «Право»). Защита предполагает ответы на вопросы, касающиеся организации проектной деятельности и сотрудничества на всех этапах выполнения проекта, актуальности выбранной темы и т.д.

Рекомендованное время проведения: доклад длительностью 5-10 минут, обсуждение и ответы на вопросы – до 10 минут, подведение итогов – не более 5 минут.

Учащиеся самостоятельно выбирают тему учебного проекта, связанного с одним или несколькими предметами или интегрирующего несколько образовательных областей. Итоговая формулировка темы согласовывается с учителем (руководителем проекта) не менее чем за месяц до защиты. В процессе выполнения проекта учащиеся имеют возможность получения консультаций и рекомендаций учителей.

3.3.6. Промежуточная аттестация в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) проводится по материалам диагностических и контрольных работ системы «Статград» либо других систем независимой оценки качества обучения.

3.3.7. Во время проведения промежуточной годовой аттестации не разрешается использовать мобильные средства голосовой связи во избежание нарушений условий проведения промежуточной аттестации.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.4.1. промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины и образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

3.4.2. на основании решения Педагогического совета МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются учащиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по двум учебным предметам, курсам, дисциплинам с обязательной сдачей данных предметов;

3.4.3 в отношении учащихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

3.4.4. учащиеся, принимающие участие в соревнованиях, конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровня в основные сроки проведения промежуточной годовой аттестации, могут быть аттестованы по результатам текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля, либо пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки;

3.4.5. промежуточная аттестация учащихся в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем школы за 2 месяца до ее проведения;

– аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя МБОУ «СОШ №19 с. Луганское»;

– по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима

конфиденциальности;

3.4.6. при проведении промежуточной аттестации разрешается использование следующих технических средств, материалов и приборов:

- словари, художественные произведения (русский язык, литература),
- непрограммируемые калькуляторы (физика),
- чертежные инструменты (математика),
- атлас, транспортир (география);

3.4.7. учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

3.5. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде в вестибюле, учебном кабинете, на официальном сайте образовательной организации, но не позднее 1 октября текущего года.

3.6. При проведении промежуточной аттестации, по желанию родителей, могут присутствовать общественные наблюдатели для осуществления наблюдения за процедурой проведения аттестации. Аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями, осуществляет администрация образовательной организации. Аккредитацией признается наделение гражданина в установленном порядке полномочиями для осуществления деятельности по общественному контролю за ходом проведения промежуточной аттестации учащихся. Полномочия общественных наблюдателей подтверждаются приказом руководителя ОО. В качестве общественных наблюдателей могут быть аккредитованы родители учащихся, работники СМИ, представители органов власти, работники школы. Вышеуказанные лица не могут выступать в роли общественных наблюдателей в классах, где проходят аттестацию их родственники.

Лица, желающие приобрести статус общественного наблюдателя пишут заявление в произвольной форме на имя руководителя ОО не позднее, чем за 3 дня до начала промежуточной аттестации. В случае положительного решения общественный наблюдатель расписывается в приказе о его аккредитации, получает на руки копию этого приказа с указанием его паспортных данных. В день проведения промежуточной годовой аттестации аккредитованный общественный наблюдатель приходит в класс, где проходит промежуточная аттестация с копией приказа и паспортом.

Общественный наблюдатель обязан ознакомиться с настоящим Положением. Он не вправе вмешиваться в ход подготовки и проведения промежуточной аттестации, пользоваться мобильной связью, фото- и видеоаппаратурой, входить и выходить из аудитории во время промежуточной аттестации.

При наличии замечаний в ходе проведения промежуточной аттестации в этот же день направить письменное сообщение о замеченных нарушениях в администрацию школы.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 8).

3.8. Порядок использования результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением МБОУ «СОШ №8 г. Красноармейска».

3.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ №8 г.Красноармейска» проводится в форме творческих отчетов (концерты, выставки, самопрезентации). Основной формой учета внеурочных достижений учащихся является портфолио, которое оформляется в соответствии с Положением о портфолио учащегося МБОУ «СОШ №8 г.Красноармейска»

4. Организация промежуточной годовой аттестации

4.1. В промежуточной годовой аттестации участвуют учащиеся 2-8, 10 классов, освоившие образовательные программы по предметам учебного плана текущего учебного года.

4.2. Промежуточная годовая аттестация проводится ежегодно, в конце учебного года, в период первой декады мая. Дополнительные сроки проведения промежуточной годовой аттестации определяются решением Педагогического совета и утверждаются руководителем организации не позднее одной недели до окончания текущего учебного года. Досрочная промежуточная годовая аттестация в образовательной организации не предусмотрена.

4.3. Количество предметов для сдачи промежуточной годовой аттестации для учащихся не более трех в 2 – 7 классах, и не более четырех в 8, 10 классах.

4.4. Обязательными предметами для проведения промежуточной годовой аттестации во всех классах являются русский язык (диктант с грамматическим заданием для учащихся 2 – 8 классов, сочинение для учащихся 10 классов) и математика (контрольная работа для учащихся 2 – 7 классов, тестирование для учащихся 8,10 классов). Третий (четвертый) предмет и форма проведения определяются решением Педагогического совета в начале учебного года и утверждается приказом директора. Учащиеся профильных 10-х классов проходят промежуточную годовую аттестацию из числа профильных предметов по решению Педагогического совета. Форма экзамена: тестирование.

4.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителем в соответствии с федеральными государственными стандартами, рассматриваются на ШМО, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются руководителем организации не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации, и хранятся в сейфе у заместителя директора по УВР. Ответственность за содержание аттестационного материала возлагается на директора школы.

Материалы для проведения промежуточной аттестации выдаются заместителем директора по УВР в день проведения промежуточной аттестации председателю аттестационной комиссии.

4.6. На промежуточную аттестацию выносятся содержание учебного материала:

- во 2-7 классах - за последний год обучения;

- в 8 классах – за период обучения в 5-8 классах;

- в 10 классе - за период обучения на втором и третьем (5-10 класс) уровнях обучения. На промежуточную аттестацию могут быть вынесены предметы, имеющие недельную нагрузку не менее одного часа. Предметы, изучавшиеся факультативно, на промежуточную аттестацию не выносятся.

4.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации включают в себя:

- пояснительную записку;

- тексты итоговых годовых контрольных и комплексных работ с приложениями (решениями предлагаемых заданий);

- тексты диктантов;

- темы сочинений;

- тесты с приложениями (правильными ответами);

- нормы оценивания.

Экспертное заключение материалов для проведения промежуточной годовой аттестации должно содержать:

- вывод о соответствии или несоответствии аттестационного материала федеральным государственным образовательным стандартам, примерным программам, уровню подготовки выпускников;

- полнота охвата ключевых тем полного курса предмета;
- соотношение теоретических и практических вопросов;
- вывод о качестве оформления материала.

По итогам экспертной оценки принимаются решение и составляется протокол заседания школьного методического объединения учителей.

Материал для промежуточной аттестации должен быть систематизирован по классам, по предметам или дням сдачи экзамена. В соответствии с требованиями делопроизводства к экзаменационным материалам в школе оформляется титульный лист с реквизитами экспертизы (согласование) и утверждения.

Оценки за итоговые контрольные работы заносятся в протокол, который подписывается председателем комиссии, учителем и ассистентами не позднее 2-х дней со дня проведения аттестации. Протокол аттестации и использованный контрольно-измерительный материал сдаются заместителю директора по УВР.

4.3. Аттестационные работы учащихся хранятся в архиве организации в течение года, затем уничтожаются в установленном порядке.

4.4. От промежуточной годовой аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды при условии, что они успевают по всем предметам.

4.8. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации учащиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета;
- призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

Список учащихся, освобожденных от промежуточной годовой аттестации утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.9. Результаты промежуточной годовой аттестации доводятся до сведения учащихся учителем-предметником устно, на следующий день после проведения контроля за исключением отметок за сочинение (они оглашаются в течение 10 дней после проведения). Отметки выставляются в классный журнал, в том числе и электронный дневник после годовых отметок.

4.10. По ряду предметов (русский язык, литература, математика, физика, химия) trimestровые отметки выставляются с учетом результатов письменных работ.

4.11. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной на ПИА, в соответствии с правилами математического округления.

4.12. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 20 мая в 9,11 классах, до 25 мая во 2-8, 10 классах.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.13. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, принимаются в день ознакомления с результатами промежуточной аттестации заместителем руководителя образовательной организации, рассматриваются конфликтной комиссией, которая создается и утверждается руководителем образовательной организации из 2х учителей данного цикла, не работающих в конкретно взятом классе, и представителя администрации в течение 3х дней. В состав комиссии может входить педагог-психолог. Комиссия в форме собеседования с учащимся в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Один экземпляр протокола хранится в личном деле учащегося.

4.14. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета.

5. Перевод учащихся

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням обучения) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на следующий уровень обучения).

5.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. В следующий класс могут быть переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум учебным предметам.

5.4. В целях реализации позиции п. 5.2, 5.3. настоящего Положения:

5.4.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

5.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

5.4.3. условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.5. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (ли) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях

общего образования.

6. Ликвидация академической задолженности учащимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»;

6.1.2. учащиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога (иное);

6.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении повторной промежуточной аттестации учащихся обязана:

– создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

6.1.4. родители (законные представители) учащихся обязаны:

– создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;

– нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательной организации создается соответствующая комиссия:

– комиссия формируется по предметному принципу;

– состав предметной комиссии определяется руководителем образовательной организации в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом;

6.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу;

6.1.7. учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

– оставлены на повторное обучение;

– переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское».

7. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

7.1. Учащиеся могут быть оставлены на повторное обучение:

– при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей по заявлению родителей (законных представителей);

– в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по

согласованию с родителями (законными представителями));

7.2. Учащиеся не могут быть оставлены на повторное обучение:

- на основании мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

8. Промежуточная аттестация экстернов

8.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское».

8.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

8.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедура зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

8.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское».

8.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога СРЦ «Семья».

8.6. Промежуточная аттестация экстерна в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО не позднее, чем за 2 недели до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется руководителем ОО и утверждается приказом.

8.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

8.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

8.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 6.1.2. настоящего Положения.

8.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское» в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, учащихся, родителей, педагогов и администрации МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское».

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления образовательной организации и указанных в п. 9.1. представительных органов.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 9.1., и утверждаются приказом руководителя ОО.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Приложение 1 к Положению о системе оценок, порядке, формах и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «СОШ № 19 с. Луганское»

Система оценивания учебных достижений учащихся при проведении текущего, триместрового, полугодового контроля и промежуточной годовой аттестации.

1. Критерии оценивания предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися ООП НОО и ООО

Русский язык

Объем диктанта:

	<i>Первое полугодие</i>	<i>Второе полугодие</i>
1 класс	-	15-25 слов
2 класс	25-30 слов	35-45 слов
3 класс	45-55 слов	55-60 слов
4 класс	60-70 слов	70-80 слов

Отметки за диктант:

- «5»– за работу, в которой нет ошибок, и есть 2 аккуратных исправления.
- «4»– за работу, в которой допущено 1–2 ошибки и 1-2 исправления.
- «3»– за работу, в которой допущено 3–5 ошибок.
- «2»– за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

Отметки за два грамматических задания:

- «5»– без ошибок.
- «4»– правильно выполнено не менее 3/4 заданий.
- «3»– правильно выполнено не менее 1/2 заданий.
- «2»– правильно выполнено менее 1/2 заданий.

Контрольное списывание.Тексты для самостоятельного списывания учащихся предлагаются для каждого класса на 5 – 8 слов больше, чем тексты для контрольного диктанта.

Объем контрольного списывания

	<i>Первое полугодие</i>	<i>Второе полугодие</i>
1 класс	–	20-30 слов
2 класс	30-35 слов	40-50 слов
3 класс	50-60 слов	60-65 слов
4 класс	65-75 слов	75-90 слов

Отметки за контрольное списывание:

- «5»– за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений.
- «4»– за работу, в которой допущена 1 ошибка или 1–2 исправления.
- «3»– за работу, в которой допущены 2–3 ошибки и 1 исправление.
- «2»– за работу, в которой допущены 4 и более ошибок.

Объем словарного диктанта

	<i>Первое полугодие</i>	<i>Второе полугодие</i>
1-й класс	–	5-6 слов
2-й класс	8-10 слов	10-12 слов
3-й класс	10-12 слов	12-15 слов
4-й класс	12-15 слов	15-18 слов

Отметки за словарный диктант

«5»– без ошибок.

«4»– 1 ошибка и 1 исправление.

«3»– 2 ошибки и 1 исправление.

«2»– 3 и более ошибок.

Изложение

Тексты для 2-х – 3-х классов, предназначенные для изложения и сочинения, соответственно увеличиваются на 10-15 слов от нормы объема диктанта для каждого класса.

Характеристика цифровой оценки:

«5» («отлично») – правильно и последовательно (без пропусков существенных моментов) воспроизведено содержание авторского текста; нет фактических ошибок; правильно построены предложения и употреблены слова (допускается не более одного речевого недочета).

«4» («хорошо») – содержание передано правильно и достаточно точно; в построении предложений и употреблении слов нет существенных недостатков; имеются отдельные фактические и речевые недочеты (допускается не более трех речевых недочетов в содержании и построении текста).

«3» («удовлетворительно») – допущено существенное отклонение от авторского текста; допущены нарушения в последовательности изложения мыслей; есть недочеты в построении предложений и употреблении слов (допускается не более пяти речевых недочетов в содержании и построении текста).

«2» («плохо») – допущено существенное искажение, авторского текста (упущены важные события, отсутствует главная часть); много фактических неточностей; нарушена последовательность изложения мыслей; имеет место употребление слов в не свойственном им значении; допущено более шести речевых недочетов и ошибок в содержании и построении текста.

Контрольное изложение проводится один раз во втором полугодии 4-го класса. Оценивание производится по следующим критериям:

– логичность и полнота изложения;

– орфографическая и синтаксическая грамотность изложения.

В классном журнале фиксируется соответственно две отметки.

Сочинение.

«5» («отлично») – логически последовательно раскрыта тема, правильно построены предложения и употреблены слова (допускается не более одного речевого недочета), нет фактических ошибок.

«4» («хорошо») – последовательно раскрыта тема, но имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей; в построении предложений и употреблении слов нет существенных недостатков, имеются отдельные фактические и речевые недочеты (допускается не более трех речевых недочетов в содержании и построении текста).

«3» («удовлетворительно») – имеются существенные отступления от темы, есть недочеты в построении предложений и употреблении слов (допускается не более пяти речевых недочетов в содержании и построении текста).

Литературное чтение

Нормы оценок по чтению и читательской деятельности

Схема учета навыка чтения в 1х-4х классах

класс	Способ чтения	Темп чтения, при котором осознает текст		Правильность	Выразительность чтения	Осознанность чтения	Общая оценка
		На конец полугодия	На конец года				
1	Слого вой	-	30-35	-	Умение использовать	Понимание значения	«5»
		-	25-29	1-2 ош.			«4»

	способ чтения	-	19-24	3-5 ош.	паузы, соответствующие знакам препинания, интонации, передающие характерные особенности героев	отдельных слов и предложений	«3»
		-	Менее 19	более 5 ош.	Монотонность чтения, отсутствие средств выразительности	Непонимание значений отдельных слов и предложений.	«2»
2	Слого вой способ чтения и чтение целыми словами	45-50	50-55	-	Умение использовать паузы, соответствующие знакам препинания, интонации, передающие характерные особенности героев	Осознание общего смысла прочитанного текста	«5»
		35-39	45-49	1-2 ош.			«4»
		25-34	30-44	3-5 ош.			«3»
		Менее 25	Менее 30	более 5 ош.	Монотонность чтения, отсутствие средств выразительности	Непонимание общего смысла прочитанного текста	«2»
3	Чтение целыми словами	65-70	70-75	-	Использование основных средств выразительности: пауз, логических ударений, интонационного рисунка	Осознание общего смысла прочитанного текста	«5»
		55-64	65-69	1-2 ош.			«4»
		45-54	60-64	3-5 ош.			«3»
		Менее 45	Менее 60	более 5 ош.	Монотонность чтения, отсутствие средств выразительности	Непонимание общего смысла прочитанного текста	«2»
4	Чтение целыми словами	90-95	95-100	-	Самостоятельный выбор элементарных средств выразительности	Осознание общего смысла прочитанного текста	«5»
		80-89	90-94	1-2 ош.			«4»
		70-79	76-89	3-5 ош.			«3»
		Менее 70	Менее 75	более 5 ош.	Монотонность чтения, отсутствие средств выразительности	Непонимание общего смысла прочитанного текста	«2»

Нормы техники чтения (скорость чтения слов в минуту)

Класс	Сентябрь	Октябрь	Декабрь	Май
1	–	–	20-25	30-35
2	35-40	40-45	45-50	50-55
3	55-60	60-65	65-70	70-75
4	80-85	85-90	90-95	100 и более

Английский язык

Письмо:

Отметка «5». Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста (неточности - неправильное написание букв).

Отметка «4». Коммуникативная задача решена, но лексикограмматические погрешности, в том числе выходящие за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Учащийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимы 2-3 орфографические ошибки, которые не затрудняют понимание текста.

Отметка «3». Коммуникативная задача решена, но имеются языковые погрешности, которые препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Учащийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня; ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеется более 3-х ошибок, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

Отметка «2». Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Учащийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются.

Чтение:

Отметка «5» ставится учащемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком. Учащийся соблюдает правильную интонацию. Скорость чтения иноязычного текста может быть несколько замедленной по сравнению с той, с которой ученик читает на родном языке. Заметим, что скорость чтения на родном языке у учащихся разная.

Отметка «4» ставится ученику, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов, становится вынужден чаще обращаться к словарю, а темп чтения замедлен.

Отметка «3» ставится школьнику, который не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, у которого совсем не развита языковая догадка.

Отметка «2» выставляется ученику в том случае, если он не понял текст или понял его неправильно; если он не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет семантизировать незнакомую лексику.

Аудирование:

Отметка «5» ставится ученику, который понял основные факты, сумел выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадался о значении незнакомых слов по контексту, сумел использовать информацию для решения поставленной задачи.

Отметка «4» ставится ученику, который понял не все основные факты. При решении коммуникативной задачи он использовал только 2/3 информации, допустил 2-3 ошибки в заданиях.

Отметка «3» свидетельствует о том, что ученик понял только 50% текста. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним коммуникативную задачу.

Оценка «2» ставится, если ученик понял менее 50% текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу.

Говорение:

Оценка «5» ставится ученику, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал заданному программой на данном году обучения. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь ученика была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

Оценка «4» выставляется учащемуся, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны 2-4 ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

Оценка «3» ставится ученику, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Ученик допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

Оценка «2» ставится ученику, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Учащийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

Математика

1. В основе письменного оценивания лежат следующие показатели: правильность выполнения и объем выполненного задания.

2. Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки.

Ошибки:

- незнание или неправильное применение свойств, правил, алгоритмов, существующих зависимостей, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;
- неправильный выбор действий, операций;
- неверные вычисления в случае, когда цель задания - проверка вычислительных умений и навыков;
- пропуск части математических формул, действий, операций, существенно влияющих на получение правильного ответа;
- несоответствие пояснительного текста, ответа задания, наименования величин выполненным действиям и полученным результатам;
- несоответствие выполненным измерениям и геометрическим построениям заданным параметрам.

- неправильное списывание данных (чисел, знаков, обозначений, величин);
- ошибки в записях математических терминов.

3. Оценка письменных работ по математике.

.3.1. Комбинированная работа (2 задачи, примеры и задания другого вида):

"5" ставится: вся работа выполнена безошибочно и нет исправлений.

"4" ставится: допущены 1 – 2 ошибки.

"3" ставится: допущены 3 – 4 ошибки.

"2" ставится: допущено 5 и более ошибок

4. Математический

диктант: «5»– без ошибок.

«4»– правильно выполнено не менее 3/4 заданий.

«3»– правильно выполнено не менее 1/2 заданий.

«2»– правильно выполнено менее 1/2 заданий.

«Окружающий мир».

1. Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки.

Ошибки:

- неправильное определение понятия, замена существенной характеристики понятия несущественной;
- нарушение последовательности в описании объекта (явления) в тех случаях, когда она является существенной;
- неправильное раскрытие (в рассказе-рассуждении) причины, закономерности, условия протекания того или иного изученного явления;
- ошибки в сравнении объектов, их классификации на группы по существенным признакам;
- незнание фактического материала, неумение привести самостоятельные примеры, подтверждающие высказанное суждение;
- отсутствие умения выполнить рисунок, схему, неправильное заполнение таблицы; неумение подтвердить свой ответ схемой, рисунком, иллюстративным материалом;
- неумение ориентироваться на карте и плане, затруднения в правильном показе изученных объектов (природоведческих и исторических).

Недочеты:

- преобладание при описании объекта несущественных его признаков; неточности при выполнении рисунков, схем, таблиц, не влияющие отрицательно на результат работы; отсутствие обозначений и подписей;
- отдельные нарушения последовательности операций при проведении опыта, не приводящие к неправильному результату;
- неточности в определении назначения прибора, его применение осуществляется после наводящих вопросов;
- неточности при нахождении объекта на карте.

Нормы оценок за все виды проверочных работ по учебному предмету "Окружающий мир" соответствуют требованиям, указанным в тетрадях для контрольных работ на печатной основе.

«Технология»

Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки на учебном предмете «Технология» *Ошибки:*

- неумение пользоваться чертежно-измерительными инструментами;
- незнание основных материалов и их свойств;
- неумение читать схему;
- неумение определять последовательность действий и работать по предложенному алгоритму;
- незнание основных видов швов (вперед игла, назад игла, петельный);

Недочеты:

- неточность в измерениях;
- неаккуратность выполнения работ.

Нормы оценок по технологии соответствуют общим требованиям, указанным в методическом письме..

«Изобразительное искусство»

Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки по учебному предмету «Изобразительное искусство»

Ошибки:

- незнание видов искусств (живопись, скульптура, архитектура);
- незнание основных художественных жанров (портрет, пейзаж, натюрморт);
- неумение создать сюжетную композицию;
- неумение создать цветовую гамму на основе холодной и теплой палитры;
- неумение определить тему художественного произведения.

Недочеты:

- незнание видов определенного художественного жанра;
- неумение использовать в полной мере средства художественной выразительности;
- незнание автора художественного произведения;
- незнание основных терминов по предмету;
- неумение создать художественный образ и передать его характер на основе смешения с белой и черной краской;
- неумение сравнить эмоциональность характера нескольких художественных произведений.

Нормы оценок по учебному предмету «Изобразительное искусство» соответствуют общим требованиям, указанным в методическом письме.

«Музыка»

Ошибки:

- незнание текста песни;
- неверное определение жанра музыкального произведения (песня, танец, марш);
- ошибки в определении основ музыкальной грамотности (лад, регистр, тембр и др.).

Недочеты:

- неверное определение на слух музыкального произведения;
- незнание автора музыкального произведения.

Нормы оценок по учебному предмету «музыка» соответствуют общим требованиям, указанным в методическом письме.

«Физическая культура»

Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки на учебном предмете «Физическая культура»

В основе оценивания лежат:

- теоретические знания понятий, техники выполнения, правил по предмету;
- приобретенные двигательные умения и навыки;
- творческий подход к выполнению заданий.

Ошибки:

- нарушение инструкции выполнения упражнений;
- нарушение техники выполнения упражнений;
- низкий результат спортивного норматива в соответствии с физиологическими способностями обучающегося;
- отсутствие спортивной формы.

Недочеты:

- незначительное нарушение спортивной формы одежды, влияющее на функциональность движений;
- незначительное изменение техники выполнения упражнения, исходя из индивидуальных особенностей обучающегося;
- незначительное нарушение дисциплины при выполнении упражнения.

Нормы оценок по учебному предмету «Физическая культура» соответствуют общим требованиям, указанным в методическом письме.

Комплексная контрольная работа.

Уровневое оценивание

уровень достижений	качество освоения программы
высокий	86–100%
повышенный	66–85%
базовый	50–65%
низкий	менее 50 %

2. Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации

2.1. Критерии и нормы оценочной деятельности. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Оценка "5" ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4" ставится в случае:

1. Знания всего изученного программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2" ставится в случае:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "1" ставится в случае:

Полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.
5.2. Устный ответ.

Оценка "5" ставится, если ученик:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка "4" ставится, если ученик:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если ученик:

1. усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2. материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3. показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4. допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5. не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6. испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7. отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8. обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. не делает выводов и обобщений.
3. не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка "1" ставится, если ученик:

1. не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
2. полностью не усвоил материал. Примечание.

По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

2.2. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ. Оценка "5" ставится, если ученик:

1. выполнил работу без ошибок и недочетов;
2. допустил не более одного недочета.

Оценка "4" ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

1. не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
2. или не более двух недочетов.

Оценка "3" ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

1. не более двух грубых ошибок;
2. или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
3. или не более двух-трех негрубых ошибок;
4. или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
5. или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3";
2. или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка "1" ставится, если ученик:

1. не приступал к выполнению работы;
2. или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

Примечание.

- 1) Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.
- 2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

2.3. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам. Оценка "5" ставится, если ученик:

1. правильно определил цель опыта;
2. выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
3. самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
4. научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
5. правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).

б. проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).

7. эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка "4" ставится, если ученик выполнил требования к оценке "5", но:

1. опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
2. или было допущено два-три недочета;
3. или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
4. или эксперимент проведен не полностью;
5. или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Оценка "3" ставится, если ученик:

1. правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
2. или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
3. опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
4. допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
2. или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
3. или в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3";
4. допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Оценка "1" ставится, если ученик:

1. полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание.

1. В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.
2. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

2.4. Оценка умений проводить наблюдения.

Оценка "5" ставится, если ученик:

1. правильно по заданию учителя провел наблюдение;
2. выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
3. логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Оценка "4" ставится, если ученик:

1. правильно по заданию учителя провел наблюдение;
2. при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
3. допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "3" ставится, если ученик:

1. допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
2. при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- 3) допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. допустил 3 - 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
2. неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
3. опустил 3 - 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "1" ставится, если ученик:

Не владеет умением проводить наблюдение.

Примечание.

Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

2.5.Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, информатика, ОБЖ);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- 7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 9) нарушение техники безопасности;
- 10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- 6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- 1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) ошибки в вычислениях (арифметические - кроме математики);

- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- 4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).